**ЗАЯВКА**

**на признание организации школой-лабораторией инновационного развития**

(полное наименование образовательной организации)

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации)

в соответствии с решением Педагогического совета образовательной организации (№ протокола, дата) направляет пакет документов на признание организации школой-лабораторией инновационного развития по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Сведения об образовательной организации**

**Тема**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Наименование образовательной организации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Количество классов/групп**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Количество обучающихся**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Автор/ы инновационного проекта (программы)**

Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научная степень\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Звание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дополнительные сведения** (по желанию заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Контакты (адрес местонахождения, телефон, е-mail, адрес сайта)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое наименование образовательной организации)

1. Тема предлагаемого проекта (программы).
2. Актуальность предлагаемого проекта (программы).
3. Новизна предлагаемого проекта (программы).
4. Цели предлагаемого проекта (программы).
5. Задачи предлагаемого проекта (программы).
6. Основные этапы реализации предлагаемого проекта (программы).
7. Ожидаемые результаты предлагаемого проекта (программы).
8. Источники финансирования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДЛАГАЕМОГО ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Этап  предлагаемого проекта (программы) | Содержание  предлагаемого проекта (программы) | Сроки  проведения | Исполнители | Соисполнители | Форма представления результатов  предлагаемого  проекта (программы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Положению о региональной инновационной площадке

**Опыт работы**

**организации-соискателя на выполнение инновационного проекта (программы)**

**по теме**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации

#### Сведения о выполненных работах по аналогичной тематике

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование заказчика  (ФИО контактного лица, телефон, электронная почта) | Наименование и краткое описание работ | Реализованные результаты |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложения: копии документов, подтверждающих выполнение работ по аналогичной тематике (программы выполнения работ, экспертные заключения, отзывы о результатах выполненных работ)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

М.П.

Приложение 3

к Положению о региональной инновационной площадке

### Аналитическая справка о результатах инновационной деятельности школы-лаборатории

### инновационного развития

### за период с\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема реализуемого проекта /программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Этап работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень (звание), место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес страницы сайта организации в Интернет, на которой размещена информация   
о реализуемом проекте /программе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Описание этапа инновационной деятельности (в соответствии с Программой реализации инновационного проекта (программы), включающее в том числе:

перечень и обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность организации в ходе реализации инновационного проекта;

система «внутрифирменного» повышения квалификации педагогов, участвующих   
в инновационной деятельности, ее влияние на рост эффективности инновационной деятельности и на деятельность организации в целом;

внесенные в программу реализации отчетного этапа инновационной деятельности коррективы и причины изменения хода инновационной работы;

наличие элементов независимой оценки качества результатов инновационной деятельности;

перечень мероприятий;

организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими учреждениями и организациями;

другое.

1. Описание результатов, полученных в процессе инновационной деятельности.
2. Обоснование эффективности полученных результатов:

примеры методик диагностики, критерии оценки, перечень показателей (индикаторов, параметров);

анализ диагностических материалов по оценке результатов деятельности, полученных в ходе их апробации;

влияние инновационной работы на повышение эффективности учебно-методического, организационного, информационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения организации  
и системы образования области в целом.

4\*.Характеристика степени устойчивости результатов инновационной деятельности, транслируемость опыта

5\*. Описание перспектив развития инновационной деятельности.

\* п.4,5 аналитической справки заполняется только организациями, завершившими реализацию проекта/программы

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Примечание:

1. Объем аналитической справки не должен превышать 10 страниц формата А4 при следующих параметрах: верхнее поле – 2 см., нижнее поле – 2 см., левое поле – 2 см., правое поле – 1 см, размер шрифта – 12, TimesNewRoman, интервал – полуторный.

2. Объем приложений к аналитической справке не ограничен.

3. Если какие-либо исследования (анализ) не проводились, критерии не использовались – необходимо указание на данный факт.

Приложение 4

к Положению о региональной инновационной площадке

**ЗАЯВКА**

***на признание организации стажерской площадкой***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование образовательной организации)

расположенное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес местонахождения, телефон, e**-**mail, адрес сайта)

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя)

в соответствии с решением Педагогического совета образовательной организации (№ протокола, дата) направляет заявку на признание организации стажерской площадкой по проблеме «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_ г.

Подпись руководителя

М.П.

**Программа диссеминации инновации (инновационного продукта)**

«Название программы»

Автор (авторский коллектив) программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

м.п

**Структура программы диссеминации инновации (инновационного продукта)**

**I. Пояснительная записка:**

Цель

Актуальность и практическая значимость

Категория слушателей

Планируемые результаты обучения, средства контроля и обеспечения достоверности результатов

Срок обучения

Режим занятий

**II. Учебный план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Количество часов | Форма занятия |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |

**III. Приложения к учебному плану:**

- методические материалы, разработанные для организации обучения слушателей, в том числе цифровые образовательные ресурсы (по каждой теме);

- Комплект материалов, который получают слушатели для внедрения педагогических новаций в своем ОУ по прохождении стажировки.

**IV. Ресурсное обеспечение программы**

Кадровое обеспечение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование модулей (тем) | ФИО педагогов, реализующих модуль | Квалификационная категория,  ученая степень |
|  |  |  |  |

Материально-техническое обеспечение, соответствующее направлению заявленной деятельности

Приложение 5

к Положению о региональной инновационной площадке

Договор на организацию стажировки

в рамках курсов повышения квалификации

г. Тамбов «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Образовательная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующая на основании Устава, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и обладающая статусом «Стажерская площадка», присвоенным приказом управления образования и науки Тамбовской области от \_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Стажерская площадка», с одной стороны, и Тамбовское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительно профессионального образования «Институт повышения квалификации», действующее на основании Устава, в лице ректора Шешериной Г.А., именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

**1 . Предмет договора**

1.1. Стороны принимают на себя обязательства организовать и провести стажировку педагогических и/или руководящих работников в рамках курсов повышения квалификации.

**2. Обязательства Стажерской площадки**

В соответствии с предметом договора образовательное учреждение обязуется:

2.1. Обеспечить условия для прохождения стажировки педагогическими и руководящими работниками, в срок, определенный учебно-тематическим планом курсовой подготовки.

2.2. Назначить куратора(ов) стажировки из числа наиболее опытных и компетентных по теме стажировки педагогических и руководящих работников учреждения для осуществления деятельности сопровождения и поддержки в период прохождения стажировки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. куратора(ов))

2.3. Выдать сертификат о прохождении стажировки, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательного учреждения.

**3. Обязательства Заказчика**

В соответствии с предметом настоящего Договора заказчик обязуется:

3.1. Своевременно предоставить список стажеров с указанием направления стажировки.

3.2. Разработать и согласовать график прохождения стажировок.

3.3. Назначить заведующего курсами - ответственного за прохождение стажировки.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств согласно действующему законодательству РФ.

4.2. В случае невыполнения и/или ненадлежащего выполнения стажерской площадкой и заказчиком условий настоящего договора, договор подлежит расторжению.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон: Заказчику и Стажерской площадке.

4.4. Договор вступает в силу с момента подписания договаривающимися сторонами и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**8. Адреса сторон**

Заказчик

ТОГОАУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования»

392000, г.Тамбов, Советская, 108, т. 63-05-09

Стажерская площадка

Заказчик Стажерская площадка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А. Шешерина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 6**

**СЕРТИФИКАТ**

**Приложение 7**

Наименование образовательной организации

**Отчет**

**о работе стажерской площадки**

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО  Руководитель стажерской площадки  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_ г. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стажерская площадка | Образовательная область | Кол-во чел. | Руководитель стажировки | Тема стажировки по программе ПК | Возможные темы стажировки |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*В отчете также возможно указание трудностей, возникших в ходе проведения стажировки, отразить пожелания по организации стажировки в дальнейшем.