

Положение о региональной инновационной площадке

(утверждено приказом управления образования и науки области от 26.05.2017 г. № 1523)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:
Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Закона Тамбовской области от 1 октября 2013 г. N 321-З "Об образовании в Тамбовской области",

1.2. В Тамбовской области организуется деятельность региональных инновационных площадок следующих видов: школы-лаборатории инновационного развития, стажерские площадки.

1.3. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации деятельности и требования к результатам деятельности региональных инновационных площадок каждого вида.

2. Школа-лаборатория инновационного развития

2.1. Общие положения о школе-лаборатории инновационного развития

2.1.1. Школой-лабораторией инновационного развития (далее – школа-лаборатория) может стать организация, осуществляющая образовательную деятельность, обладающая потенциалом для ведения научно-методической деятельности и победившая в конкурсном отборе на реализацию инновационного проекта (программы) по решению актуальных проблем развития системы образования Тамбовской области.

2.1.2. Допускается объединение организаций с целью реализации инновационного проекта (программы) по решению одной из актуальных проблем развития системы образования области.

2.1.3. Основные задачи школы-лаборатории:

1) разработка, апробация и (или) внедрение:

новых элементов содержания образования и систем воспитания, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора;

примерных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;

новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации;

новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

новых институтов общественного участия в управлении образованием;

новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций;

2) научно-методическое сопровождение инновационной деятельности: внедрение инновационного продукта в практику, активное участие в подготовке и проведении мастер-классов, семинаров, конференций и т.д.;

3) информационно-аналитическое сопровождение инновационной деятельности: создание и накопление информационных образовательных ресурсов; подготовка материалов, информирующих об инновационном опыте, информирование общественности через печатные и электронные СМИ о достигнутых результатах; тиражирование результатов инновационной деятельности.

2.1.4. Направления инновационной деятельности для школ-лабораторий утверждаются и доводятся до сведения организаций приказом управления образования и науки (далее – управление), а также через размещение на сайте ТОГОАУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования» (далее - институт).

2.1.5. Признание организации школой-лабораторией не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа организации и в ее уставе не фиксируется.

2.1.6. Координация деятельности школ-лабораторий осуществляется областным экспертным советом по вопросам экспертизы и организации экспериментальной работы и инновационной деятельности в учреждениях образования Тамбовской области (далее – совет), созданным при управлении.

2.2. Порядок признания организации школой-лабораторией инновационного развития

2.2.1. Для признания организации школой-лабораторией организацией-соискателем подается заявка (приложение 1) в совет.

Заявка должна содержать:

полное наименование организации (по уставу);

Ф.И.О. руководителя организации;

сведения о наличии действия лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности (при наличии);

контактную информацию об организации (адрес, телефоны, факс, e-mail, адрес сайта);

информацию об опыте работы в направлении, соответствующем теме инновационного проекта (программы) (если таковой имеется в наличии), (приложение 2);

инновационный проект (программу).

Прием заявок осуществляет секретарь совета.

2.2.2. Заявки, поступившие в совет, направляются на экспертизу в экспертную комиссию. Экспертная комиссия формируется советом. В состав экспертной комиссии входят представители управления, института, члены регионального учебно-методического объединения, представители научных организаций, а также эксперты, аккредитованные управлением в установленном порядке, по различным направлениям.

В течение месяца со дня окончания приема заявок экспертная комиссия проводит экспертизу заявок и готовит по каждой заявке экспертное заключение, содержащее предложения о признании (или не признании) организации-соискателя школой-лабораторией, приводится обоснование предлагаемого решения. Экспертное заключение подписывается всеми членами экспертной комиссии.

Заключения, подготовленные по результатам экспертизы заявок, направляются экспертной комиссией в совет.

Совет рассматривает представленные экспертной комиссией заключения и представляет в управление предложения о признании организации-соискателя школой-лабораторией.

На основании предложений совета управлением издается приказ о признании организации-соискателя школой-лабораторией.

2.2.3. Признание организации-соискателя школой-лабораторией осуществляется на период реализации проекта (программы).

По истечении срока реализации проекта (программы) и получению положительных результатов по предложению совета управлением принимается одно из следующих решений:

- о прекращении деятельности школы-лаборатории;
- о переводе образовательной организации, являющейся школой-лабораторией в статус стажерской площадки.

2.2.5. Деятельность школы-лаборатории прекращается досрочно в случаях:

получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);

нарушения организацией, которая признана школой-лабораторией инновационного развития, законодательства Российской Федерации при реализации проекта (программы);

непредставления, а равно несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта (программы).

2.2.6. Вопрос о досрочном прекращении деятельности школы-лаборатории инновационного развития рассматривается советом. По результатам рассмотрения совет представляет управлению соответствующие предложения. Основанием для прекращения деятельности приказ управления.

2.3. Деятельность школы-лаборатории

2.3.1. Школа-лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с прилагающейся к заявке программой реализации проекта (программы) в установленные сроки.

2.3.2. Школа-лаборатория в рамках инновационного проекта (программы):

планирует свою деятельность, при необходимости привлекая научных консультантов;

осуществляет мониторинг реализуемого проекта (программы);

организует своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации проекта (программы);

своевременно информирует совет о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта (программы), которые могут привести к невыполнению проекта (программы) или календарного плана работ;

в течение срока реализации инновационного проекта проводятся промежуточная и заключительная экспертизы деятельности школы-лаборатории в соответствии с планом работы совета.

2.3.3. Школа-лаборатория ежегодно в рамках мониторинга «Инновационная деятельность в системе образования Тамбовской области» в срок до 30 октября года следующего за годом, в котором организация была признана школой-лабораторией, представляет письменные отчеты о реализации проекта (программы).

2.3.4. Результаты деятельности школы-лаборатории.

В качестве результатов деятельности школа-лаборатория должна представить на промежуточную или заключительную экспертизы в совет:

аналитическую справку о результатах инновационной деятельности (приложение № 3);

статистические данные педагогической диагностики, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности по итогам внедрения педагогического новшества в практику работы организации (для организаций, завершивших реализацию инновационного проекта);

аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект при реализации инновационного проекта (для организаций, завершивших реализацию проекта).

2.3.5. Требования к качеству продуктов деятельности школы-лаборатории:

соответствие потребностям развития системы образования Тамбовской области;

новизна, достаточная степень детализации, практическая значимость для различных категорий педагогических работников и руководителей, технологичность, разноплановость (для подготовки педагогических кадров к нововведениям, для организации учебного процесса, внеурочной

деятельности, работы с родителями обучающихся и др.), востребованность, возможность использования в массовой практике.

2.3.6. Распространение результатов деятельности школы-лаборатории в системе образования области возможно при наличии рекомендаций, полученных при проведении экспертизы совета.

3. Стажерская площадка

3.1. Общие положения о стажерской площадке

3.1.1. Стажерской площадкой может стать организация, осуществляющая образовательную деятельность, и внедряющая в систему образования Тамбовской области инновации по направлению заявленной деятельности, оказывающая методическую поддержку по направлению заявленной деятельности.

3.1.2. Допускается объединение организаций с целью диссеминации инновации (инновационного продукта) в системе образования области.

3.1.3. Основные задачи стажерской площадки:

создание условий для расширения образовательного пространства области по распространению лучших образовательных практик;

оказание методической поддержки заинтересованным образовательным организациям области по направлению заявленной деятельности.

3.1.4. На деятельность в режиме стажерской площадки может претендовать организация:

завершившая реализацию инновационного проекта в режиме школы-лаборатории и имеющая положительный опыт, а также получившая соответствующую рекомендацию совета;

имеющая положительный опыт в рамках реализации инновационных проектов федерального уровня;

имеющая положительный опыт использования и распространения инновационных практик, отработанный механизм трансляции инновационного опыта в практику.

3.1.5. Направления инновационной деятельности для стажерских площадок утверждаются и доводятся до сведения организаций приказом управления, а также через размещение на сайте института.

3.1.6. Признание организации стажерской площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа организации и в ее уставе не фиксируется.

3.1.7. Координация деятельности стажерских площадок осуществляется советом.

3.2. Порядок признания организации стажёрской площадкой

3.2.1. Для признания организации стажерской площадкой подается заявка в совет (приложение 4).

Заявка должна содержать:

полное наименование организации (по уставу);
Ф.И.О. руководителя организации;
сведения о наличии действия лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности (при наличии);

контактную информацию об организации (адрес местонахождения, телефоны, факс, e-mail, адрес сайта);

программу диссеминации инновации (инновационного продукта), разработанную с целью формирования компетенций педагогических и управленческих работников, способствующих применению данной инновации (инновационного продукта) в их деятельности.

3.2.2. Совет оценивает целесообразность признания организации-соискателя стажерской площадкой.

3.2.3. Совет представляет в управление предложения о признании организации-соискателя стажерской площадкой.

3.2.4. На основании предложений совета управлением издается приказ о признании организации-соискателя стажерской площадкой.

3.3. Деятельность стажерской площадки

3.3.1. Стажерская площадка организует деятельность по реализации программы диссеминации инновации (инновационного продукта).

3.3.2. Содержание, периодичность и продолжительность стажировки определяется:

в период обучения на курсах повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки руководителем образовательного учреждения и зав. курсами и закрепляется в договоре между институтом и стажерской площадкой (приложение 5);

в межкурсовой период руководителем образовательной организации, в котором работает педагог, направляющийся на стажировку (по согласованию с педагогом), и руководителем стажерской площадки.

3.3.3. Для координации и методического сопровождения стажировки из числа наиболее опытных и компетентных по теме стажировки педагогических и руководящих работников стажерской площадки назначается руководитель стажировки.

3.3.4. По окончании стажировки стажеру выдается сертификат (приложение). В условиях использования кредитно-зачетной системы период стажировки засчитывается стажеру в общий зачет.

3.3.5. Непосредственное руководство стажерской площадкой осуществляет администрация образовательного учреждения.

3.3.6. Ежегодно до 30 ноября стажерская площадка предоставляет в институт годовой отчет о работе.

3.3.7. Деятельность стажерской площадки может быть прекращена до истечения установленного срока реализации программы диссеминации инновации (инновационного продукта) в случае:

неисполнения или ненадлежащего исполнения (установленного в результате проведения экспертизы) пункта 3.3.10. раздела 3 настоящего Положения;

нарушения сроков представления отчетности.

3.3.8. Вопрос о досрочном прекращении деятельности стажерской площадки рассматривается советом по результатам промежуточной экспертизы.

3.3.9. Основанием для прекращения деятельности стажерской площадки является приказ управления.

3.3.10. В качестве результатов деятельности стажерская площадка должна представить на промежуточную или заключительную экспертизы в совет:

аналитическую справку о результатах инновационной деятельности (приложение № 7);

материалы, указанные в программе диссеминации инновации (инновационного продукта);

статистические данные, подтверждающие положительные результаты внедрения инновации (инновационного продукта) в практику работы образовательных организаций.

ЗАЯВКА

на признание организации школой-лабораторией инновационного развития

(полное наименование образовательной организации)

в лице руководителя _____
(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации)

в соответствии с решением Педагогического совета образовательной организации
(№ протокола, дата) направляет пакет документов на признание организации школой-
лабораторией инновационного развития по теме:

«__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя _____

М.П.

Сведения об образовательной организации

Тема _____

Наименование образовательной организации _____

Количество классов/групп _____

Количество обучающихся _____

Автор/ы инновационного проекта (программы)

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Научная степень _____

Звание _____

Дополнительные сведения (по желанию заявителя) _____

Контакты (адрес местонахождения, телефон, e-mail, адрес сайта) _____

(краткое наименование образовательной организации)

1. Тема предлагаемого проекта (программы).
2. Актуальность предлагаемого проекта (программы).
3. Новизна предлагаемого проекта (программы).
4. Цели предлагаемого проекта (программы).
5. Задачи предлагаемого проекта (программы).
6. Основные этапы реализации предлагаемого проекта (программы).
7. Ожидаемые результаты предлагаемого проекта (программы).
8. Источники финансирования.

(полное наименование образовательной организации)

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДЛАГАЕМОГО ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ)

Этап предлагаемого проекта (программы)	Содержание предлагаемого проекта (программы)	Сроки проведения	Исполнители	Соисполнители	Форма представления результатов предлагаемого проекта (программы)

Приложение 3
к Положению о региональной инновационной площадке

**Аналитическая справка
о результатах инновационной деятельности школы-лаборатории
инновационного развития**

за период с _____ по _____

Полное наименование организации _____
Ф.И.О. руководителя организации _____
Тема реализуемого проекта /программы _____
Этап работы _____
Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень (звание), место работы _____
Контактный телефон организации _____
Адрес страницы сайта организации в Интернет, на которой размещена информация
о реализуемом проекте /программе _____
Адрес электронной почты организации _____

1. Описание этапа инновационной деятельности (в соответствии с Программой реализации инновационного проекта (программы), включающее в том числе:

перечень и обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность организации в ходе реализации инновационного проекта;

система «внутрифирменного» повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности, ее влияние на рост эффективности инновационной деятельности и на деятельность организации в целом;

внесенные в программу реализации отчетного этапа инновационной деятельности коррективы и причины изменения хода инновационной работы;

наличие элементов независимой оценки качества результатов инновационной деятельности;

перечень мероприятий;

организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими учреждениями и организациями;

другое.

2. Описание результатов, полученных в процессе инновационной деятельности.

3. Обоснование эффективности полученных результатов:

примеры методик диагностики, критерии оценки, перечень показателей (индикаторов, параметров);

анализ диагностических материалов по оценке результатов деятельности, полученных в ходе их апробации;

влияние инновационной работы на повышение эффективности учебно-методического, организационного, информационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения организации и системы образования области в целом.

ЗАЯВКА
на признание организации стажерской площадкой

_____ ,
(полное наименование образовательной организации)
расположенное по адресу _____ ,
(адрес местонахождения, телефон, e-mail, адрес сайта)
в лице руководителя _____
(фамилия, имя, отчество руководителя)
в соответствии с решением Педагогического совета образовательной
организации (№ протокола, дата) направляет заявку на признание
организации стажерской площадкой по проблеме
« _____
_____ ».

« ___ » _____ 200_ г.

Подпись руководителя

М.П.

Программа диссеминации инновации (инновационного продукта)
«Название программы»

Автор (авторский коллектив) программы:

Руководитель организации _____

подпись

ФИО

м.п

Приложение 5
к Положению о региональной инновационной площадке

Договор на организацию стажировки
в рамках курсов повышения квалификации

г. Тамбов

«___»_____ 20 г.

Образовательная организация _____,
действующая на основании Устава, в лице директора _____,
и обладающая статусом «Стажерская площадка», присвоенным приказом управления образования и науки Тамбовской области от _____ г. № _____, именуемое в дальнейшем «Стажерская площадка», с одной стороны, и Тамбовское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации», действующее на основании Устава, в лице ректора Шешериной Г.А., именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Стороны принимают на себя обязательства организовать и провести стажировку педагогических и/или руководящих работников в рамках курсов повышения квалификации.

2. Обязательства Стажерской площадки

В соответствии с предметом договора образовательное учреждение обязуется:

2.1. Обеспечить условия для прохождения стажировки педагогическими и руководящими работниками, в срок, определенный учебно-тематическим планом курсовой подготовки.

2.2. Назначить куратора(ов) стажировки из числа наиболее опытных и компетентных по теме стажировки педагогических и руководящих работников учреждения для осуществления деятельности сопровождения и поддержки в период прохождения стажировки:

(Ф.И.О. куратора(ов))

2.3. Выдать сертификат о прохождении стажировки, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательного учреждения.

3. Обязательства Заказчика

В соответствии с предметом настоящего Договора заказчик обязуется:

3.1. Своевременно предоставить список стажеров с указанием направления стажировки.

3.2. Разработать и согласовать график прохождения стажировок.

3.3. Назначить заведующего курсами - ответственного за прохождение стажировки.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств согласно действующему законодательству РФ.

4.2. В случае невыполнения и/или ненадлежащего выполнения стажерской площадкой и заказчиком условий настоящего договора, договор подлежит расторжению.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон: Заказчику и Стажерской площадке.

4.4. Договор вступает в силу с момента подписания договаривающимися сторонами и действует до « ____ » _____ 20__ г.

8. Адреса сторон

Заказчик

ТОГОАУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования»
392000, г.Тамбов, Советская, 108, т. 63-05-09

Стажерская площадка

Заказчик

_____ Г.А. Шешерина

Стажерская площадка

СЕРТИФИКАТ

Наименование образовательной организации

**Отчет
о работе стажерской площадки**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель стажерской площадки
_____ (ФИО)
_____ 200__ г.

Стажерская площадка	Образовательная область	Кол-во чел.	Руководитель стажировки	Тема стажировки по программе ПК	Возможные темы стажировки

*В отчете также возможно указание трудностей, возникших в ходе проведения стажировки, отразить пожелания по организации стажировки в дальнейшем.