

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
приказом управления
образования и науки области
от _____ № _____

**Порядок проведения
регионального конкурса для педагогических работников,
осуществляющих функции классного руководителя,
«Самый классный классный-2021» (далее – Конкурс)**

1. Общие положения

1.1. Учредителями Конкурса являются управление образования и науки Тамбовской области (далее – Управление), Тамбовское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования» (далее – ТОИПКРО), Тамбовская областная организация Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – учредители Конкурса).

1.2. Порядок определяет место проведения, требования к составу участников Конкурса и формированию жюри, конкурсные мероприятия, порядок отбора победителей, призёров и лауреатов.

1.3. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность проведения, коллегиальность принятых решений, равенство условий для всех участников.

1.4. Конкурс направлен на формирование позитивного имиджа педагогического труда классного руководителя через выявление, поддержку и поощрение талантливых, творчески работающих в области воспитания педагогов, развитие различных воспитательных систем и методик в образовательных организациях, распространение инновационного педагогического опыта лучших классных руководителей Тамбовской области.

1.5. Расходы по командированию участников на все мероприятия Конкурса финансируются за счёт направляющей стороны.

2. Задачи Конкурса

2.1. Основными задачами Конкурса являются:

привлечение внимания педагогической общественности к актуальным вопросам содержания и методики воспитания обучающихся, к проблемам кадрового состава классных руководителей;

пропаганда и распространение новых педагогических методик, технологий в области воспитания обучающихся;

выявление и поддержка талантливых педагогов, создание условий для раскрытия творческой и профессиональной индивидуальности, реализации личностного потенциала;

стимулирование профессионального роста педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих функции классного руководителя, повышение престижности их деятельности.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Для организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса по согласованию с его учредителями создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Управления.

3.2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

3.3. Оргкомитет Конкурса:

обеспечивает информационную составляющую Конкурса (взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о ходе проведения Конкурса на официальном сайте ТОИПКРО в сети Интернет (далее – сайт Конкурса));

принимает материалы на Конкурс;

устанавливает списочный состав участников Конкурса;

устанавливает даты проведения конкурсных мероприятий;

утверждает протоколом состав жюри;

утверждает критерии оценивания конкурсных мероприятий;

утверждает форму оценочных листов, сводных ведомостей;

обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса;

утверждает кандидатуры победителя и лауреатов Конкурса.

3.4. Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 его списочного состава. Решение Оргкомитета Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

3.5. Оргкомитет:

проводит жеребьёвку среди участников Конкурса;

подсчитывает баллы, набранные участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях;

выстраивает рейтинги участников Конкурса на основе полученных средних баллов;

оформляет сводные ведомости, протоколы заседаний Оргкомитета;

оставляет за собой право изменять формат проведения этапов Конкурса в соответствии с эпидемической ситуацией.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе принимают участие классные руководители начального, основного и среднего уровней общего образования общеобразовательных организаций Тамбовской области, имеющие опыт работы в качестве классного руководителя **не менее пяти лет**.

4.2. Выдвижение одной кандидатуры педагогического работника, осуществляющего функции классного руководителя, для участия в Конкурсе производится руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, или администрацией негосударственной или областной государственной общеобразовательной организации, реализующей общеобразовательные программы.

5. Организация Конкурса

5.1. Кандидатуры, выдвинутые руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и администрацией негосударственной или областной государственной общеобразовательной организации, реализующей общеобразовательные программы, заполняют регистрационную форму (ссылка на форму: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdDPXjJKgdT6UWOcvWAqJIcaKG1fTSqFYVKPyE4SHuh3UVqw/viewform>), содержащую следующие материалы:

направление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;
информационную карту участника Конкурса согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных участника Конкурса согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;

материалы для участия в заочном этапе Конкурса, оформленные в соответствии с п. 7.1. настоящего Порядка;

две цветных фотографии участника (портрет конкурсанта и жанровая цветная фотография с воспитательного мероприятия).

5.2. Срок представления материалов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка **до 28 ноября 2021 года**.

5.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие не в установленный срок в соответствии с п. 5.2 настоящего Порядка.

5.4. Материалы, представляемые на Конкурс, не возвращаются.

6. Жюри Конкурса

6.1. Состав жюри утверждается Оргкомитетом Конкурса.

6.2. Жюри состоит из председателя, заместителя председателя и членов жюри. В состав жюри входят представители Управления, ТОИПКРО, Тамбовской областной организации Проффессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, образовательных

организаций области.

6.3. Жюри определяет победителей Конкурса среди его участников путём прямого голосования, оценивая мероприятия в соответствии с разделом 7.

7. Конкурсные мероприятия

7.1. 1 этап (заочный) – «Моя визитная карточка».

Мероприятие заочного этапа Конкурса включает в себя представление видеоролика «Моя визитная карточка».

Цель: представление опыта работы конкурсанта.

Задачи: выявить воспитательный потенциал конкурсанта, результативность его профессиональной и общественной деятельности, достижения и увлечения.

Формат конкурсного мероприятия: творческая имиджевая самопрезентация, в течение которой конкурсант должен раскрыть свое отношение к профессии, к своим воспитанникам и коллегам, семье; жизненные приоритеты, увлечения (участие в творческой самопрезентации родителей, детей, педагогов приветствуется).

Регламент: длительность видеоролика до 3 минут. Срок представления видеоролика «Моя визитная карточка» в Оргкомитет до **28 ноября 2021 года**.

Критерии оценки:

информативность и содержательность (отражение мотивов выбора профессиональной деятельности, педагогических целей и идей, методики воспитательной работы, классных традиций, достигнутых результатов в части классного руководства и др.);

актуальность и новизна идей;

уровень творческого потенциала и артистизма конкурсанта;

уровень коммуникативной культуры;

техническое исполнение (качество и эстетичность видеоролика);

соблюдение регламента.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется с использованием бинарной шкалы «Да/Нет». Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» (10 баллов), несоответствие – в графе «Нет» (0 баллов). Максимальная оценка за конкурсное мероприятие «Моя визитная карточка» – 60 баллов.

Итоговый балл для каждого конкурсанта высчитывается как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым членом жюри.

7.2. 2 этап (очный) - «Воспитательное мероприятие».

Этап включает в себя организацию и проведение фрагмента воспитательного мероприятия в своём классном коллективе.

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений конкурсанта в области проектирования, проведения и самоанализа воспитательного мероприятия, нацеленного на решение воспитательных задач.

Задачи: выявить и оценить методические, психолого-педагогические, коммуникативные компетенции конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи.

Формат проведения: мероприятие этапа должно быть нацелено на воспитание обучающихся, приобщение их к базовым национальным ценностям российского общества, таким как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество.

Воспитательное мероприятие проводится конкурсантом в классном коллективе в рамках своей образовательной организации и транслируется членам жюри посредством видеоконференцсвязи.

Тема мероприятия определяется в соответствии с планом работы классного руководителя, утверждённым локальным актом общеобразовательной организации, сообщается в Оргкомитет за два дня до начала конкурсного мероприятия и доводится до сведения членов жюри.

На этапах подготовки и проведения конкурсного мероприятия конкурсантам необходимо:

- подготовить проект мероприятия;

- подготовить оборудование, материалы, необходимые для организации деятельности обучающихся в соответствии с разработанным проектом мероприятия;

- представить проект мероприятия членам жюри;

- провести мероприятие в соответствии с разработанным проектом;

- после окончания конкурсного испытания проанализировать проведенное мероприятие и ответить на вопросы членов жюри.

Регламент: 30 минут:

- на представление проекта мероприятия членам жюри – до 5 минут;

- на проведение мероприятия отводится 20 минут;

- самоанализ мероприятия и ответы на вопросы членов жюри – 5 минут.

Критерии оценки:

- актуальность мероприятия, соответствие поставленным целям и задачам;

- соответствие возрастным особенностям обучающихся;

- личная значимость для обучающихся;

- комфортность, благоприятный психологический климат;

- воспитательный потенциал мероприятия;

- вовлечённость обучающихся в подготовку и проведение мероприятия;

- возможность для проявления и развития индивидуальности и творческих способностей школьников;

- использование цифровых образовательных ресурсов;

- культура речи, стиль общения конкурсанта.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется с использованием бинарной шкалы «Да/Нет». Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» (10 баллов), несоответствие – в графе «Нет» (0 баллов). Максимальная оценка за конкурсное мероприятие

«Воспитательное мероприятие» – 90 баллов.

Итоговый балл для каждого конкурсанта высчитывается как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым членом жюри.

Пятнадцать конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов по сумме результатов двух конкурсных мероприятий, проходят в следующий этап Конкурса.

7.3. 3 этап (очный) – «Родительское собрание».

Цель: демонстрация профессиональной компетенции и практического опыта классного руководителя в работе с родительской общественностью.

Задачи: выявить и оценить аналитические, психолого-педагогические, социальные и коммуникативные компетенции конкурсанта в ситуации решения профессиональной задачи.

Формат проведения: обсуждение классным руководителем педагогической ситуации с фокус-группой. Тему родительского собрания задает текст, в котором демонстрируется педагогическая ситуация, требующая принятия решения. Содержание текста за два дня до начала конкурсного мероприятия доводится до сведения конкурсанта.

Педагог и участники фокус-группы совместно обсуждают педагогическую задачу и по завершении родительского собрания формулируют предлагаемое решение.

Регламент: 25 минут:

на проведение отводится 20 минут;

самоанализ и ответы на вопросы членов жюри – 5 минут.

Критерии оценки:

соответствие содержания родительского собрания его основной цели;

последовательность перехода от решения более простых проблем к более сложным;

наличие связи между отдельными обсуждаемыми проблемами, обеспечивающей единое восприятие всего мероприятия;

необходимая смена ритма протекания родительского собрания, чередование информационно-интеллектуальных и эмоциональных элементов общения;

предоставление каждому «родителю» возможностей высказаться, ограничение узурпации инициативы наиболее активными «родителями»;

получение «родителями» позитивных впечатлений от родительского собрания;

возможность каждого «родителя» принять участие в обсуждении всех проблем и выработке решений родительского собрания.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется с использованием бинарной шкалы «Да/Нет». Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» (10 баллов), несоответствие – в графе «Нет» (0 баллов). Максимальная оценка за конкурсный этап «Родительское собрание» – 70 баллов.

Пять конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов по

сумме результатов данного этапа, объявляются лауреатами Конкурса.

7.4. 4 этап (очный) - «Мастер-класс».

Цель: выявление и оценка знаний и практических умений лауреата в области демонстрации педагогического опыта.

Задачи: выявить и оценить знание и применение лауреатом концептуальных методических подходов в проектировании воспитательного процесса;

выявить и оценить компетентность педагога в отборе содержания, форм и методов трансляции педагогического опыта;

выявить и оценить проявление предметных, методических, психолого-педагогических, коммуникативных компетенций финалиста в ситуации решения профессиональной задачи.

Формат проведения: интерактивная демонстрация умения представлять и передавать педагогический опыт.

Форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.) лауреаты определяют самостоятельно.

На этапе подготовки лауреаты продумывают техническое оснащение мастер-класса, формируют комплект необходимых наглядных и раздаточных материалов.

Регламент: 25 минут:

проведение мастер-класса – 20 минут;

самоанализ мастер-класса и ответы на вопросы членов жюри – 5 минут.

Критерии оценки:

методическое обоснование (проблематизация);

профессиональная компетентность (разнообразие форм работы с информацией, корректность использования научного языка, исследовательская компетентность);

инновационная составляющая представляемого опыта;

творческий подход к представлению опыта;

коммуникативная культура и профессиональное взаимодействие с аудиторией;

информационная и языковая культура;

рефлексивная культура.

Оценку конкурсного мероприятия «Мастер-класс» осуществляет жюри с использованием бинарной шкалы «Да/Нет». Соответствие конкретному показателю отмечается в графе «Да» и оценивается в 10 баллов, несоответствие – в графе «Нет» - 0 баллов. Максимальная оценка за конкурсный этап «Мастер-класс» – 70 баллов.

Итоговый балл для каждого лауреата высчитывается как среднее арифметическое суммы баллов, выставленных каждым членом жюри.

Победителем Конкурса становится лауреат, набравший наибольшее количество баллов по сумме результатов конкурсных этапов.

8. Порядок награждения лауреатов и победителя Конкурса

8.1. Участники первого, второго и третьего этапов являются конкурсантами. Конкурсанты, прошедшие в четвёртый этап в соответствии с настоящим Порядком, являются лауреатами Конкурса.

8.2. Лауреаты Конкурса получают Дипломы «Лауреат регионального конкурса «Самый классный классный-2021».

8.3. Победителю Конкурса присваивается звание «Победитель регионального конкурса «Самый классный классный-2021» и вручается денежный грант управления образования и науки Тамбовской области.

8.4. Объявление результатов Конкурса и награждение победителя и лауреатов проводится в день последнего этапа «Мастер-класс» на церемонии закрытия Конкурса.